

## Entschuldigung



Sehr geehrte/r Frau/Herr \_\_\_\_\_,

hiermit möchte ich Sie bitten, das Fehlen meines Kindes

\_\_\_\_\_ in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

zu entschuldigen.

Mein Kind konnte aus folgendem Grund leider nicht am Unterricht teilnehmen:

\_\_\_\_\_

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_

Name, Unterschrift, Datum



## Entschuldigung



Sehr geehrte/r Frau/Herr \_\_\_\_\_,

hiermit möchte ich Sie bitten, das Fehlen meines Kindes

\_\_\_\_\_ in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ zu

entschuldigen.

Mein Kind konnte aus folgendem Grund leider nicht am Unterricht teilnehmen:

\_\_\_\_\_

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_

Name, Unterschrift, Datum

